

PATVIRTINTA

Vilniaus Gaono žydų istorijos
muziejaus direktoriaus
2022 m. rugpjūčio 24 d.
įsakymu Nr. V-53A

INFORMACIJOS VIDINIŲ INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMO KANALŲ TEIKIMO IR TVARKYMO VILNIAUS GAONO ŽYDŲ ISTORIJOS MUZIEJUJE TVARKOS APRAŠAS

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Informacijos vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų teikimo ir tvarkymo Vilniaus Gaono žydų istorijos muziejuje (toliau – Muziejus) tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato gautos informacijos apie Muziejuje galimai rengiamus, daromus ar padarytus pažeidimus teikimo, priėmimo, vertinimo ir sprendimų priėmimo tvarką.

2. Informacijos apie pažeidimus teikimo pagrindai, aplinkybės, kurioms esant gali būti teikiama informacija apie pažeidimus, atlyginimo ir kompensavimo tvarka nustatyti Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme (toliau – Pranešėjų apsaugos įstatymas) ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarime Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“ (toliau – Vyriausybės nutarimas).

3. Muziejuje gauti pranešimai apie pažeidimus priimami, registruojami, nagrinėjami, pranešėjų apsaugos priemonės užtikrinamos vadovaujantis Pranešėjų apsaugos įstatymu, Vyriausybės nutarimu ir Aprašu.

4. Apraše vartojamos sąvokos:

4.1. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą – asmuo, kurį su Muziejumi sieja ar siejo darbo santykiai arba sutartiniai santykiai (konsultavimo, rangos, stažuotės, praktikos, savanorystės ir pan.) ir kuris teikia informaciją apie pažeidimą Muziejuje.

4.2. Kompetentingas subjektas – Muziejaus direktoriaus įsakymu paskirtas (-i) darbuotojai, kuris (-ie) administruoja vidinę informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą, nagrinėja juo gautą informaciją apie pažeidimus, užtikrina asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimus, konfidencialumą, išskyrus Pranešėjų apsaugos įstatyme nustatytus atvejus.

4.3. Pažeidimas – Muziejuje galbūt rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas, tarnybinis nusižengimas ar darbo pareigų pažeidimas, taip pat šiurkštus privalomų profesinės etikos normų pažeidimas ar kitas grėsmę viešajam interesui keliantis arba jį pažeidžiantis teisės pažeidimas, apie kuriuos asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, sužino iš savo turimų ar turėtų darbo arba sutartinių santykių su Muziejumi.

4.4. Vidinis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas – Apraše nustatyta tvarka sukurta ir taikoma informacijos apie pažeidimus Muziejuje teikimo, tyrimo ir asmens informavimo procedūra.

5. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme ir kituose pranešėjų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II. SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMAS

6. Apie pažeidimą pranešti vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu gali bet kuris asmuo, kurį su Muziejumi sieja ar siejo darbo santykiai arba sutartiniai santykiai (konsultavimo, rangos, stažuotės, praktikos, savanorystės ir pan.).

7. Asmuo informaciją apie pažeidimą turi teisę pateikti elektroniniu paštu praneseju.apsauga@jmuseum.lt, arba asmeniškai Muziejaus paskirtam kompetentingam subjektui pateikiant vieną iš šių dokumentų:

7.1. užpildytą Aprašo 1 priede nustatytą pranešimo apie pažeidimą formą;

7.2. laisvos formos pranešimą apie pažeidimą, kuriame privalo būti nurodyta, kad informacija apie pažeidimą yra teikiama vadovaujantis Pranešėjų apsaugos įstatymu ir turi būti nurodyta:

7.2.1. kas, kada, koku būdu ir kokį pažeidimą padarė, daro ar rengiasi padaryti ir pan.;

7.2.2. sužinojimo apie pažeidimą data ir aplinkybės;

7.2.3. asmens, pranešančio apie pažeidimą, vardas, pavardė, asmens kodas, darbovietė, kiti kontaktiniai duomenys;

7.2.4. jeigu įmanoma, pateikiami bet kokie turimi dokumentai, duomenys ar informacija, atskleidžianti galimo pažeidimo požymius.

III. SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS PRIĖMIMAS, REGISTRAVIMAS, SIUNTIMAS

8. Muziejaus Kompetentingas subjektas priima ir vertina informaciją apie pažeidimą, pateiktą elektroninio pašto adresu praneseju.apsauga@jmuseum.lt, ir nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo informacijos gavimo, užregistruoja Muziejaus pranešimų apie pažeidimus registre.

9. Informacija apie pažeidimą, gauta Muziejaus ne elektroninio pašto adresu praneseju.apsauga@jmuseums.lt, o bet kuriuo kitu elektroninio pašto adresu, laikantis konfidencialumo principo nedelsiant persiunčiama elektroninio pašto adresu praneseju.apsauga@jmuseum.lt. Kitu elektroninio pašto adresu gauta ir (ar) persiūsta informacija apie pažeidimą turi būti nedelsiant ištrinta iš šio elektroninio pašto.

10. Muziejaus Kompetentingas subjektas, elektroninio pašto adresu praneseju.apsauga@jmuseum.lt gavęs informaciją apie pažeidimą, ją pateikusiai asmeniui pageidaujant, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo informacijos gavimo, informuoja šį asmenį apie informacijos gavimo faktą.

11. Gaunamus ir siunčiamus raštus, susijusius su Pranešėjų apsaugos įstatymo ir šio Aprašo reikalavimų įgyvendinimu, užregistruoja kompetentingas subjektas.

12. Susirašinėjimas (susijęs su Pranešėjų apsaugos įstatymo ir šio Aprašo reikalavimų įgyvendinimu) su asmeniu, teikiančiu informaciją apie pažeidimą, Lietuvos Respublikos prokuratūra ir kitomis valstybės ar savivaldybės institucijomis vykdomas elektroniniu paštu praneseju.apsauga@jmuseum.lt.

IV. SKYRIUS

KOMPETENTINGAS SUBJEKTAS

13. Muziejaus direktoriaus įsakymu paskirtas kompetentingas subjektas Muziejuje administruoja vidinį kanalą. Kompetentingu subjektu skiriamas asmuo(-enys), kurio(-ių) reputacija ir kvalifikacija nekelia abejonių dėl jo(-ų) galimybių tinkamai įgyvendinti Aprašo nuostatas. Aprašo reikalavimus įgyvendinančiam kompetentingam subjektui negali būti daromas poveikis ar kitaip trukdoma atlikti jam šiame Apraše priskirtų funkcijų.

14. Kompetentingas subjektas, įgyvendindamas Aprašo reikalavimus, atlieka šias funkcijas:

14.1. analizuoja ir vertina vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimus;

14.2. užtikrina vidiniu kanalu informaciją apie pažeidimą pateikusio asmens konfidencialumą;

14.3. bendradarbiauja su įstaigos darbuotojais, padaliniais, kompetentingomis institucijomis teikdamas ir (ar) gaudamas reikalingą informaciją;

14.4. renka ir kaupia nuasmenintus statistinius duomenis apie gautų pranešimų skaičių ir jų nagrinėjimo rezultatus;

14.5. užtikrina, kad Muziejaus vidiniu kanalu pateikta informacija apie pažeidimą būtų kaupiama ir laikoma patvarioje ir prireikus atkuriamoje laikmenoje, kurioje galima rasti reikiamą informaciją, susijusią su pažeidimu. Laikmenoje taip pat saugomi per informaciją apie pažeidimą teikiančio asmens ir kompetentingo subjekto susitikimus įrašyti pokalbiai, jei tokie įrašai daromi, pokalbių protokolai ir kita informacija, susijusi su pažeidimu, apie kurį pranešta;

14.6. atlieka kitas Apraše nustatytas funkcijas.

15. Kompetentingas subjektas, vykdydamas jam priskirtas funkcijas, turi teisę:

15.1. gauti reikalingą informaciją ir duomenis iš jam nepavaldžių įstaigos darbuotojų, padalinių;

15.2. tirdamas vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimą priimti su tyrimo atlikimu susijusius sprendimus, kurie yra privalomi visiems įstaigos darbuotojams ir padaliniams.

V. SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VERTINIMAS, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

16. Kompetentingas subjektas ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo informacijos apie pažeidimą gavimo dienos įvertina:

16.1. ar informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo nėra anoniminis ir atitinka Aprašo 4.1 papunktyje nustatytus reikalavimus;

16.2. ar Muziejus yra įgaliotas tirti asmens pranešime pateiktą informaciją;

16.3. ar asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, pageidauja gauti pranešėjo statusą.

17. Kompetentingas subjektas, siekdamas įvertinti informaciją apie pažeidimą pagal 16 punkto nuostatas, gali pateikti paklausimą (prašymą) bet kuriam Muziejaus darbuotojui, dirbančiam pagal darbo sutartį, kuris privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per kompetentingo subjekto nurodytą terminą, pateikti pranešimui nagrinėti reikalingą informaciją.

18. Kompetentingas subjektas, įvertinęs vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu asmens pateiktą ir užregistruotą informaciją, priima vieną iš šių motyvuotų sprendimų:

18.1 nustatęs, kad asmuo pateikė Aprašo 1 priede nustatytos formos pranešimą arba laisvos formos pranešimą, kuriame yra Aprašo 7.2 papunktyje nurodyta informacija, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo informacijos apie pažeidimą gavimo dienos – persiųsti pranešimą Lietuvos Respublikos prokuratūrai klausimui dėl pranešėjo statuso asmeniui suteikimo spręsti ir, jeigu Muziejus yra įgaliotas tirti asmens pranešime pateiktą informaciją, – nagrinėti pateiktą informaciją apie pažeidimą;

18.2 nustatęs, kad asmuo pateikė Aprašo 1 priede nustatytos formos pranešimą arba laisvos formos pranešimą, kuriame yra Aprašo 7.2 papunktyje nurodyta informacija, o Muziejus neįgaliotas tirti asmens pranešime pateiktos informacijos, – nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos persiųsti pranešimą Lietuvos Respublikos prokuratūrai klausimui dėl pranešėjo statuso asmeniui suteikimo spręsti ir sprendimo dėl informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo priėmimui;

18.3 nustatęs, kad asmuo nepageidauja gauti pranešėjo statuso, o informacijos apie pažeidimą turinys susijęs su galimais teisės aktų pažeidimais Muziejuje, – nagrinėti pateiktą informaciją apie pažeidimą, jeigu šiuos pažeidimus teisės aktų nustatyta tvarka įgaliotas tirti Muziejus, arba persiųsti gautą informaciją apie pažeidimą institucijai, įgaliotai tirti tokią informaciją, jeigu šiuos pažeidimus teisės aktų nustatyta tvarka įgaliota tirti kita institucija;

18.4 nenagrinėti gautos informacijos apie pažeidimą, kai:

18.4.1. pranešimas grindžiamas akivaizdžiai tikrovės neatitinkančia informacija, informacija yra abstrakti, paremta informaciją pateikusio asmens bendro pobūdžio teiginiais ar asmenine nuomone, kurios neįmanoma patikrinti;

18.4.2. asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, kreipiasi pakartotinai dėl tų pačių aplinkybių, kai prieš tai pateikta informacija apie pažeidimą buvo išnagrinėta ir dėl jos priimtas sprendimas.

19. Kompetentingas subjektas per 5 darbo dienas nuo informacijos apie pažeidimą gavimo dienos raštu informuoja asmenį, pateikęs informaciją apie pažeidimą, apie pagal Aprašo 18 punktą priimtą sprendimą dėl informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo.,

20. Kompetentingas subjektas, priėmęs 18.1 ir 18.3 papunktyje nurodytą sprendimą nagrinėti pateiktą informaciją Muziejuje, kreipiasi, pateikdamas nuasmenintą informaciją, į Muziejaus direktorių dėl tarnybinio nusižengimo tyrimo komisijos sudarymo.

21. Muziejuje baigus nagrinėti informaciją apie pažeidimą, kompetentingas subjektas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, raštu informuoja:

21.1. asmenį, pateikęs informaciją apie pažeidimą, apie nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojama imtis, taip pat nurodo priimto sprendimo apskundimo tvarką. Nustačius pažeidimo padarymo faktą, kompetentingas subjektas informuoja asmenį, pateikęs informaciją apie pažeidimą, apie atsakomybę, taikytą pažeidimą padariusiems asmenims.

21.2. Lietuvos Respublikos prokuratūrą (tuo atveju, jeigu priėmus 18.1 papunktyje nurodytą sprendimą gautas atsakymas iš Lietuvos Respublikos prokuratūros, kad asmuo pripažintas pranešėju) apie nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojama imtis, nustačius pažeidimo padarymo faktą, apie atsakomybę, taikytą pažeidimą padariusiems asmenims.

VI. SKYRIUS

KONFIDENCIALUMO UŽTIKRINIMAS

22. Kompetentingas subjektas užtikrina asmens, teikiančio informaciją apie pažeidimą, ir jo teikiamos informacijos konfidencialumą nuo informacijos pateikimo 7 punkte nurodytu elektroninio pašto adresu dienos. Reikalavimas užtikrinti konfidencialumą netaikomas, kai to raštu prašo asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą arba jeigu asmuo pateikia žinomai melagingą informaciją.

23. Asmens, teikiančio informaciją apie pažeidimą, konfidencialumas viešojo administravimo, tarnybinio (drausminio) nusižengimo tyrimo procedūrų metu turi būti užtikrinamas tiek, kiek tai yra objektyviai įmanoma atsižvelgiant į pateiktus duomenis ir jų ryšį su šiuo asmeniu.

24. Muziejaus darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, kurie pagal atliekamas funkcijas turi prieigą prie asmens, teikiančio informaciją apie pažeidimą, pateiktų duomenų arba gali sužinoti ją pateikusio asmens duomenis, privalo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą (Aprašo 2 priedas) ir įsipareigoti neatskleisti tokios informacijos ar duomenų trečiosioms šalims tiek darbo metu, tiek ir po jo, taip pat yra supažindinami su atsakomybe už Pranešėjų apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą. Konfidencialumo pasižadėjimas yra neterminuotas.

25. Konfidencialumas užtikrinamas nepaisant gautos informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo rezultatų.

26. Asmens, teikiančio informaciją apie pažeidimą, duomenų ir (ar) kitos informacijos pateikimas ikiteisminio tyrimo ar kitoms pažeidimus tiriančioms kompetentingoms institucijoms, neatskleidžiant šių duomenų Muziejuje, nelaikomas konfidencialumo pažeidimu.

VII. SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Dokumentai, susiję su šio Aprašo nuostatų įgyvendinimu saugomi vadovaujantis Muziejaus tvirtinamu dokumentacijos planu.

28. Asmenys, pažeidę Aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

29. Aprašas gali būti keičiamas, pasikeitus teisės aktams, Muziejaus direktoriaus įsakymu.

Informacijos vidiniu informacijos apie
pažeidimus teikimo kanalu teikimo ir tvarkymo
Vilniaus Gaono žydų istorijos muziejuje tvarkos
aprašo
1 priedas

(Pranešimo apie pažeidimą forma)

PRANEŠIMAS APIE PAŽEIDIMĄ

20 ____ m. ____ d.

(vieta)

Asmens, pranešančio apie pažeidimą, duomenys	
Vardas, pavardė	
Asmens kodas	
Darbovietė (su įstaiga siejantys ar sieję tarnybos, darbo ar sutartiniai santykiai)	
Pareigos	
Telefono Nr. (pastabos dėl susisiekiimo)	
Asmeninis el. paštas arba gyvenamosios vietos adresas	
Informacija apie pažeidimą	
1. Apie kokią pažeidimą pranešate? Kokio pobūdžio tai pažeidimas?	
2. Kas padarė šį pažeidimą? Kokie galėjo būti asmens motyvai darant pažeidimą?	
3. Pažeidimo padarymo vieta, laikas.	
Duomenys apie pažeidimą padariusį asmenį ar asmenis	
Vardas, pavardė	
Darbovietė	
Pareigos	
4. Ar yra kitų asmenų, kurie dalyvavo ar galėjo dalyvauti darant pažeidimą? Jei taip, nurodykite, kas jie.	
5. Ar yra kitų pažeidimo liudininkų? Jei taip, pateikite jų kontaktinius duomenis.	
Duomenys apie pažeidimo liudininką ar liudininkus	
Vardas, pavardė	
Pareigos	
Darbovietė	
Telefono Nr.	
El. paštas	
6. Kada pažeidimas buvo padarytas ir kada apie jį sužinojote arba jį pastebėjote?	

7. Kokius pažeidimą pagrindžiančius duomenis, galinčius padėti atlikti pažeidimo tyrimą, galėtumėte pateikti? Nurodykite pridedamus rašytinius ar kitus duomenis apie pažeidimą.
8. Ar apie šį pažeidimą jau esate kam nors pranešęs? Jei pranešėte, kam buvo pranešta ir ar gavote atsakymą? Jei gavote atsakymą, nurodykite jo esmę.
9. Papildomos pastabos ir komentarai.

☐ Patvirtinu, kad esu susipažinęs su teisinėmis pasekmėmis už melagingos informacijos teikimą, o mano teikiama informacija yra teisinga.

Jei mano pranešimas nebus pripažintas atitinkančiu Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo reikalavimų, sutinku, kad jis būtų nagrinėjamas pagal bendras teisės aktų nuostatas, netaikant man pranešėjo apsaugos (pasirinkti vieną):

☐ Taip

☐ Ne

Data	Parašas
------	---------

(Konfidencialumo pasižadėjimo forma)

VILNIAUS GAONO ŽYDŲ ISTORIJOS MUZIEJUS

(administracijos padalinio ir pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

20 m. d. Nr.

Vilnius

1. Aš suprantu, kad, vykdydamas savo pareigas Vilniaus Gaono žydų istorijos muziejuje, turėsiu prieigą prie informacijos apie asmenis, kuriems vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatomis taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą. Ši informacija Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais gali būti atskleista ar perduota tik įgaliotiems asmenims ar institucijoms.

2. Aš žinau, kad konfidencialią informaciją sudaro asmens, Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka pateikusių informaciją apie pažeidimą, duomenys ir kita ji tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti leidžianti informacija.

3. Aš pasižadu užtikrinti konfidencialumą ir neatskleisti, neperduoti informacijos, kuriai pagal Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymą taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą, nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija, tiek Vilniaus Gaono žydų istorijos muziejaus viduje, tiek už jos ribų. Taip pat pasižadu pranešti kompetentingam subjektui apie bet kokią pastebėtą ar sužinotą situaciją, kuri gali kelti grėsmę tokios informacijos saugumui ir konfidencialumui.

4. Aš žinau, kad šis pasižadėjimas galios visą mano darbo laiką Vilniaus Gaono žydų istorijos muziejuje, taip pat man perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus tarnybos, darbo ar sutartiniams santykiams.

5. Aš esu susipažinęs su Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytais pranešėjų apsaugos reikalavimais.

6. Aš esu įspėtas, kad, pažeidus šį pasižadėjimą, man gali būti taikoma atsakomybė už Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytą pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą.

(parašas)

(vardas ir pavardė)